




# Configurazione SMART CLOUD

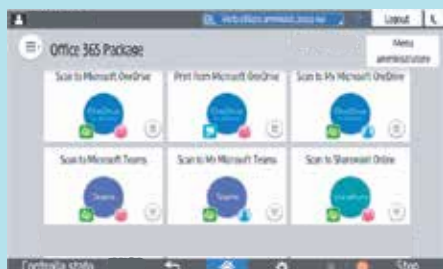
Efficienza e flessibilità nella  
condivisione dei documenti



-  La tua azienda è interessata ad una soluzione di archiviazione diretta dei documenti scansioni da dispositivi multifunzione al Cloud?
-  Vuoi poter disporre in qualsiasi momento dei tuoi documenti e stamparli con la massima flessibilità?
-  Hai necessità di modificare in modo rapido i tuoi documenti cartacei prima di archivarli?

**I dispositivi multifunzione "SMART CLOUD" sono la soluzione che fa per te!**

## VANTAGGI E BENEFICI



Scansione e archiviazione semplice e flessibile dei documenti direttamente da multifunzione e archiviazione in cartelle specifiche del cloud.

L'App consente di stampare i documenti archiviati sul Cloud direttamente dal pannello del multifunzione, senza la necessità di dover utilizzare un PC.

L'OCR professionale integrato consente di generare documenti digitali in formato MS365 editabili come Word, Excel e PowerPoint oppure nel formato classico PDF ricercabile e PDF/A.

Con **Ricoh Smart Cloud** puoi:

- ✔ Collegare il tuo dispositivo di stampa ai principali cloud disponibili e più utilizzati
- ✔ Archiviare i documenti in cartelle specifiche del Cloud e stamparli in qualsiasi momento
- ✔ Scansire e stampare con la massima sicurezza e flessibilità

**Con la scansione diretta al Cloud aumenta la produttività!**

## PERSONALIZZAZIONI DISPONIBILI

La configurazione Smart Cloud consente di collegare il dispositivo di stampa Ricoh ai principali Cloud disponibili sul mercato garantendo dei flussi di scansione diretti e sicuri verso un repository predefinito ed inoltre di poter stampare i documenti archiviati su Cloud direttamente dal dispositivo di stampa (senza necessità di un PC).

L'OCR integrato ed altamente professionale consente di convertire i documenti cartacei scansionati in formati editabili, come Word, Excel e Powerpoint e in formato PDF/A o PDF ricercabile per favorire la ricerca del testo.

- ✓ **Standard:** Box, Dropbox, OneDrive e Google Drive (gratuiti e privati); OCR completo
- ✓ **Microsoft365 Lite:** Sharepoint Online e OneDrive for Business; OCR per formato PDF ricercabile
- ✓ **Microsoft365:** Sharepoint Online, OneDrive for Business e cartelle di Teams; OCR completo
- ✓ **GSuite:** Google Drive Business e OCR completo
- ✓ **Docuware:** connettore per gestionale Docuware e OCR completo
- ✓ **LogicFlow** è la configurazione che semplifica ed automatizza i flussi di archiviazione documentale da MFP (per documenti cartacei) e da PC (per documenti digitali) verso Sharepoint/Onedrive for business o un indirizzo email.  
Consente di gestire flussi di scansione automatizzati, estraendo dati da un documento oppure leggendo il valore di un barcode o qrcode.



## Scopri anche le altre configurazioni SMART!

Configurazione  
**SMART  
GREEN**

Configurazione  
**SMART  
PANEL**

Configurazione  
**SMART  
SECURITY**

Configurazione  
**SMART  
MOBILE**

Configurazione  
**SMART  
ARCHIVE**

Nome azienda: **TERMENTINI S.R.L.**  
Indirizzo: **Via Bellagamba, 2b - JESI (AN)**  
Tel.: **0731 53780**  
e-mail: **info@termentini.net**  
sito web: **www.termentini.it**

**Termentini**  
#SMARTOFFICE